

附件 1

桃園市 108 年國民中學教師市內（超額）介聘網路填報作業流程

為簡化作業流程，108 年度市內超額介聘作業流程如下，請各校業務單位公告轉知校內所屬相關人員：

一、資料填報 5/17(五)17:00-5/19(日)17:00：

- (一) 申請教師自行上網填報基本資料、積分。
- (二) 資料填報期間未上網完成填報者，視同放棄本年度市內超額介聘資格。
- (三) 介聘申請填報網址：<https://teacher.gljh.tyc.edu.tw/wordpress/>(暫定)。
 - 1、第一次登入請註冊帳號（統一用身分證字號）與密碼。
 - 2、填報期間隨時可登入修改個人相關資料。
 - 3、網站使用如有任何問題，請聯繫過嶺國中 03-4200026 教務處陳國坤主任（分機 211）或彭老師（分機 214）。
- (四) 閉鎖期：5/19(日)17:00 以後至市內超額介聘作業結束，除委員會審查認定有關申請人之「基本資料」填報或「各項積分」核算有誤，由委員會電腦組修正外，其餘資料均不得修改。

二、自行列印及校內審核時間 5/20(一)8:00-17:00：

超額介聘教師自行登入網站，列印申請表並檢附相關文件，送校內人事主任及校長審核。

三、聯服小組積分審查 5/21(二)9:00-15:00：

- (一) 積分審查會場若有修正基本資料填報或積分，立即由電腦組進行修正。
- (二) 修正後列印含申請人之姓名、服務單位、申請科別、積分等資料之核對單，請各校人事主任當場簽收並帶予各校申請人作確認。

四、介聘資料最後確認 5/21(二)17:00 以前：

- (一) 各校人事主任將核對單資料交予申請人。
- (二) 若申請人針對各項資料有疑義則請各校人事主任於 5/21(二)15:00 以前電洽過嶺國中教務處陳主任 03-4200026(分機 211)或書面傳真 03-4903291 辦理。
- (三) 逾期視為資料正確無誤。

五、5/23(四)19:00 公告本市國中申請市內超額介聘教師之積分與排序。

六、超額教師因故未能於指定時間及地點參加貼缺作業，請填具委託書由代理人協助辦理；如超額教師未能於指定時間及地點參加貼缺作業又未委託代理人，由教育局逕予介聘或輔導遷調至有缺額學校，不得異議。

七、5/25(六)10:00 超額教師介聘於過嶺國中現場貼缺。

桃園市 108 年國民中學教師市內（一般）介聘網路填報作業流程

為簡化作業流程，108 年度市內一般介聘作業流程如下，請各校業務單位公告轉知校內所屬相關人員：

一、資料填報 5/28(二)17:00-6/2(日)17:00：

- (一) 申請教師自行上網填報基本資料、積分及介聘學校志願序。
- (二) 資料填報期間未上網完成填報者，視同放棄本年度市內介聘資格。
- (三) 介聘申請填報網址：<https://teacher.gljh.tyc.edu.tw/wordpress/>(暫定)。
 - 1、第一次登入請註冊帳號（統一用身分證字號）與密碼。
 - 2、填報期間隨時可登入修改個人相關資料。
 - 3、網站使用如有任何問題，請聯繫過嶺國中 03-4200026 教務處陳國坤主任（分機 211）或彭老師（分機 214）。
- (四) 閉鎖期：6/2(日)17:00 以後至市內介聘作業結束，除委員會審查認定有關申請人之「基本資料」填報或「各項積分」核算有誤，由委員會電腦組修正外，其餘資料(如介聘學校志願序)均不得修改。

二、自行列印及校內審核時間 6/3(一)8:00-6/4(二)17:00：

申請市內介聘教師自行登入網站，列印申請表並檢附相關文件，送校內人事主任及校長審核。

三、聯服小組積分審查 6/5(三)-6/6(四) 9:00-16:00：

- (一) 積分審查會場若有修正基本資料填報或積分，立即由電腦組進行修正。
- (二) 修正後列印含申請人之姓名、服務單位、申請科別、積分、志願序等資料之核對單，請各校人事主任當場簽收並帶予各校申請人作確認。

四、介聘資料最後確認 6/10(一)15:00 以前：

- (一) 各校人事主任將核對單資料交予申請人。
- (二) 若申請人針對各項資料有疑義則請各校人事主任於 6/10(一)15:00 以前電洽過嶺國中教務處陳主任 03-4200026(分機 211)或書面傳真 03-4903291 辦理。
- (三) 逾期視為資料正確無誤。

五、公告本市國中申請市內介聘教師之積分、排序與缺額 6/11(二)13 時前。

桃園市 108 年國民中學教師介聘作業時程表(草案)

項目	日期	星期	時 間	作 業 項 目	主政單位或出席人員	地 點
1	1/16	三	10:00	國民中學教師介聘暨甄選研修小組會議	教育局、工作小組組長及副組長、教師團體代表	過嶺國中
2	2/20	三	10:00	國民中學教師介聘暨甄選作業籌備會(1)	教育局、各校校長、人事主任及教務主任或教評會代表	永平工商
3	2/27	三		截止受理各校委託介聘、甄選申請	過嶺國中	
4	3/28	四	10:00	教師介聘聯合服務小組第①次會議(2)(審查超額、市內介聘等辦法)	教育局、各委員(校長)	永平工商
5	4/10~4/11	三~四		各縣市電腦作業人員研習	教育局、過嶺國中代表	
6	4/12~4/21	五~日		各縣市上網登錄介聘學校名單及登錄管制名單	教育局	
7	4/23~5/2	二~四		申請市外介聘教師自行上網填報資料 網站網址： http://tas.kh.edu.tw/	各校(申請人)	
8	5/6	一	10:00	聯服小組市外介聘積分審查協調會(3)	登記組、電腦組、介聘組	
9	5/7~5/8	二~三	09:00~16:00	聯服小組市外介聘積分審查會議(4) (審查申請市外介聘教師積分表)	登記組、電腦組、介聘組 各校人事主任	
10	5/7	二	13:00	各校清查教師缺額，13:00 前回傳教師超額介聘缺額(請將缺額表以彩色掃描 PDF 寄至 tas@mail.gljh.tyc.edu.tw)。	各校、過嶺國中	備註：5/4(六)非總量管制學校報到
11	5/9	四	10:00	超額介聘缺額管控審查會議(5)	教育局、工作小組組長及副組長	過嶺國中 (本年度新增)
12	5/10	五	17:00	各校超額介聘缺額確認及公告	教育局、過嶺國中	
13	5/13	一	13:00	各校回傳超額教師名冊	各校、過嶺國中	

項目	日期	星期	時 間	作 業 項 目	主政單位或出席人員	地 點
14	5/14	二	13:00	如個別類科教師缺額不足以容納超額教師時，通知超額學校增列候補超額教師名冊(本年度新增)	教育局、過嶺國中	
15	5/15	三	13:00	各校回傳候補超額教師名冊(本年度新增)	各校、過嶺國中	5/18-5/19 國中教育會考
16	5/17~ 5/19	五~日		超額教師(含候補超額教師)向原服務學校申請介聘市內他校。 上網填報時間：5/17(五)17:00-5/19(日)17:00。 網址： https://teacher.gljh.tyc.edu.tw/wordpress/ (暫定)	各校(申請人)	超額教師僅需 上網填基本資 料，免填志願
17	5/20	一		超額教師(含候補超額教師)自行列印及校內審核時間 5/20(一)8:00-17:00	各校人事主任	
18	5/21	二	09:00 10:00	聯服小組超額介聘積分審查協調會(6)	登記組、電腦組、介聘組	過嶺國中
			10:00 15:00	聯服小組超額介聘積分審查會議 (有提出候補超額教師學校請於12點前完成送審)		
			17:00	超額教師資料及積分確認(修正)截止		
19	5/22~ 5/23	三~四		市外介聘第2次會議	教育局、介聘組	
20	5/23	四	19:00	公告超額教師之積分、排序	教育局、過嶺國中	
21	5/25	六	10:00	超額教師介聘現場貼缺作業(7)	教育局、介聘組	過嶺國中
22	5/27	一		各縣市將市外介聘作業結果通知各介聘學校	教育局	
23	5/27	一	16:00	1、各校教評會召開超額介聘審查會議 2、各校回報超額介聘審查結果(16:00前)	各校教評會	各校
24	5/28	二	13:00	各校清查教師缺額，13:00前回傳市內一般介聘缺額	各校、過嶺國中	

項目	日期	星期	時 間	作 業 項 目	主政單位或出席人員	地 點
25	5/30	四	14:00	一般介聘缺額管控審查會議(8)	教育局、工作小組組長及副組長	過嶺國中 (本年度新增)
26	5/28~ 6/2	二~日		教師向原服務學校申請介聘市內他校。 上網填報時間：5/28(二)17:00-6/2(日)17:00。 網址： https://teacher.gljh.tyc.edu.tw/wordpress/ (暫定)。	各校(申請人)	各校
27	6/3~ 6/4	一~二		申請市內介聘教師自行列印及校內審核時間。 6/3(一)8:00-6/4(二)17:00。	各校人事主任	
28	6/5	三	09:00	聯服小組市內介聘積分審查協調會議(9)	登記組、電腦組、介聘組	過嶺國中
	6/5~ 6/6	三~四	11:00~ 16:00	聯服小組市內介聘積分審查會議(10) (審查教師市內介聘積分表)	登記組、電腦組、介聘組	過嶺國中 (6/7至6/9端午連假)
29	6/10	一	15:00	市內介聘申請人資料及積分確認(修正)截止	各校、過嶺國中	
30	6/12	三	13:00	公告申請市內介聘教師之積分、排序及缺額	教育局、過嶺國中	
31	6/13	四	10:00	1、教師介聘聯合服務小組第②次會議(11) 2、市內介聘	教育局、各委員(校長) 介聘組、電腦組	永平工商
32	6/14	五		1、各校教評會召開介聘審查會議 2、各校回報市內介聘審查結果(16:00前)	各校教評會	各校
33	6/27	四		檢討會(地點另訂)	教育局、各校	
34	6/27			完成市外介聘教師至調入縣市報到		